Programma ERASMUS+

Azione KA1 Mobilità Individuale ai fini dell'apprendimento – Ambito VET

<u>OGGETTO</u>: Avviso pubblico per la selezione di N°36 partecipanti alle attività di mobilità breve

ENDO-FAP ETS, coordinatore del Consorzio con accreditamento n° 2020-1-IT01-KA120-VET-009133, con il contributo dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INAPP, promuove la partecipazione ad un'esperienza di mobilità all'estero nell'ambito del progetto Erasmus+ N° 2026-1-IT01-KA121-VET-000436659.

Il Progetto ha tra i propri obiettivi lo sviluppo e il consolidamento nei partecipanti e nelle partecipanti delle competenze trasversali (soft skills) e il rafforzamento delle competenze tecnico-professionale.

Articolo 1 – Oggetto del Bando

Il presente bando è volto ad offrire a **nr. 36 allievi e allieve** iscritti ai percorsi IeFP degli enti consorziati: **ENDO-FAP Don Orione Borgonovo, ENDO-FAP Fano, ENDO-FAP Mestre, ENDO-ENDO-FAP Sicilia,** un'esperienza di mobilità all'estero della durata di 3 settimane (a cui aggiungere due o più giorni per gli spostamenti) nel mese di luglio 2026.

Le mobilità non prevedono spese a carico dei partecipanti e delle partecipanti in quanto finanziate con il sostegno della Commissione Europea nell'ambito del Programma Erasmus+ attraverso il progetto sopra indicato e il co-finanziamento di ENDO-FAP ETS.

Gli studenti e le studentesse, che abbiano compiuto **16 anni alla data della partenza**, possono presentare domanda di partecipazione per le seguenti destinazioni:

02 – 24 / 07 /2027		
Destinazione	**Sede consorziata**	**Disponibilità**
Siviglia, Spagna	ENDO-FAP Sicilia sede Palermo	6 posti
Siviglia, Spagna	ENDO-FAP Sicilia sede Paternò	6 posti

04 – 24 / 07 /2027		
Destinazione	**Sede consorziata**	**Disponibilità**
Valencia, Spagna	ENDO-FAP Borgonovo e Piacenza	6 posti
Valencia, Spagna	ENDO-FAP Fano	6 posti

02 – 24 / 07 / 2026		
Destinazione	**Sede consorziata**	**Disponibilità**
Moate, Irlanda	ENDO-FAP Mestre Istituto Berna	12 posti

Articolo 2 – Requisiti di ammissibilità

Possono inviare la propria candidatura:

- sono iscritti/e ai percorsi IeFP degli enti consorziati ENDO-FAP Don Orione Borgonovo, ENDO-FAP Fano, ENDO-FAP Mestre, ENDO-FAP Sicilia;
- hanno compiuto **16 anni** entro la data di partenza;
- per lo stesso periodo non sono beneficiari di un altro contributo comunitario previsto da altri programmi o azioni finanziate dalla Commissione Europea o di una borsa nell'ambito di altri Programmi di Mobilità;
- sono **in regola con i documenti** che consentano l'espatrio all'estero: carta di identità; passaporto e permesso di soggiorno per cittadini extracomunitari. DOMANDE DI PARTECIPAZIONE MANCHEVOLI DI TALI REQUISITI NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE

Articolo 3 – Programma delle attività

Il progetto prevede un'esperienza di mobilità in un'azienda all'estero coerente con la qualifica professionale in acquisizione dal/dalla partecipante e in linea con gli obiettivi del programma Erasmus+.

3.1. *Preparazione pedagogico-culturale e linguistica*

Prima dell'inizio dell'esperienza all'estero, è prevista una preparazione pedagogico-culturale e linguistica, che si terrà esclusivamente in modalità online. La preparazione linguistica sarà supportata dalla piattaforma EU Academy, offerta gratuitamente dalla Commissione Europea, per aiutare i/le partecipanti a migliorare la padronanza della lingua del paese ospitante.

3.2. *Viaggio*

Il contributo di viaggio coprirà le spese relative al biglietto aereo di andata e ritorno, comprensivo di un bagaglio da stiva di 20 kg e uno zainetto a bordo. Saranno inoltre coperti i trasferimenti dall'aeroporto di destinazione all'abitazione estera. Le spese per il trasferimento tra la città di residenza e l'aeroporto di partenza sono a carico del/la partecipante[1]. Il biglietto aereo sarà acquistato dalla sede nazionale tramite un'agenzia di viaggio, che invierà le carte di imbarco ai/lle partecipanti in tempo utile.

3.3. *Alloggio*

Per tutta la durata della mobilità, i partecipanti e le partecipanti alloggeranno presso **famiglie ospitanti, in camere doppie o triple**. Le famiglie garantiranno il trattamento di **pensione completa,** comprensivo di colazione, pranzo e cena.

Per favorire l'autonomia dei partecipanti e delle partecipanti e il loro inserimento nella famiglia ospitante e nel gruppo, si invitano i genitori e i familiari a **evitare visite** per tutta la durata della mobilità.

3.4. *Assicurazione*

I/le partecipanti saranno coperti da un'assicurazione che include la **responsabilità civile e l'infortunio sul lavoro** durante tutta la durata del tirocinio all'estero. Sarà inoltre attivata una **"Polizza VIAGGI STUDY & STAGE"** che prevede, oltre a diverse prestazioni di assistenza (Covid-19 incluso), il Rimpatrio Sanitario, il Rientro Salma senza limiti di spesa e il rimborso delle Spese Mediche, Ospedaliere e Farmaceutiche fino ad un massimale complessivo di Euro 50.000 anche in caso di infezione da Covid-19.

3.5. *Attività in loco*

Le attività di tirocinio all'estero saranno definite congiuntamente dall'ente di invio e dall'organizzazione ospitante, tenendo conto delle informazioni raccolte durante la selezione e delle eventuali indicazioni integrative fornite dall'ente di invio. Il tirocinio non prevede retribuzione.

Per tutta la durata della mobilità, i partecipanti e le partecipanti potranno contare sul supporto di un tutor ENDO-FAP presente in loco. Durante il tirocinio saranno inoltre affiancati da un tutor aziendale.

[1] salvo nel caso in cui la distanza tra la città di residenza e l'aeroporto di partenza risulti eccessivamente elevata, in tal caso sarà valutata la possibilità di un rimborso

Articolo 4 – Modalità di candidatura

4.1 *Domanda di candidatura*

Le persone in possesso dei requisiti presentati all'art.2, che volessero partecipare alla mobilità devono **compilare la Domanda di Candidatura presente sul sito di ENDO-FAP ETS**:

https://www.ENDO-FAP .it/erasmus/

Ogni allievo/a potrà iscriversi **cliccando sul bottone indicante il nome della propria sede** e da lì inserire le informazioni richieste.

Il **termine ultimo** per la presentazione della candidatura è il **30 NOVEMBRE 2026.**

Insieme alla compilazione della Domanda di candidatura il/la candidato/a dovrà inviare al referente mobilità della propria sede[2]:

1. Il proprio **CV** in italiano

2. Una **lettera motivazionale** (in italiano) in cui il/la candidato/a approfondisce le esperienze elencate nel curriculum mettendo in risalto le proprie competenze e racconta cosa lo/la spinge a partecipare e cosa si aspetta da questa esperienza

3. Allegato 1 – ***Consenso alla candidatura***, firmato da entrambi i genitori/tutori e dal/la partecipante, allegato al Bando e scaricabile su http://www.endofap.it sezione Erasmus SHORT 2027, File: *All.1 - Consenso*

Il giorno del colloquio, il/la candidato/a dovrà OBBLIGATORIAMENTE portare in sede di colloquio:

4. **Carta d'identità o in alternativa, passaporto:** valido per l'espatrio e per tutto il tempo della mobilità

5. **Tessera europea di assicurazione malattia** (TEAM/Tessera Sanitaria): valida per tutto il tempo della mobilità

Inoltre, per chi ha la cittadinanza di un Paese non appartenente all'Unione Europea:

6. **Permesso di soggiorno in corso di validità:** valido per tutto il tempo della mobilità

[2] Gli indirizzi e nominativi dei referenti sono in fondo al presente bando

7. **Passaporto del proprio paese:** valido per tutto il tempo della mobilità

La Commissione verificherà la documentazione, la scansionerà e acquisirà le copie digitali agli atti della selezione. Chi risulterà privo dei requisiti di ammissibilità previsti dal bando sarà escluso dalla selezione.

4.3 *Scadenza*

Termine ultimo per la presentazione della candidatura: **30 NOVEMBRE 2026.**

Si raccomanda di indicare un indirizzo e-mail valido e controllato regolarmente, poiché tutte le comunicazioni ufficiali avverranno via posta elettronica.

Articolo 5 – Selezione dei/lle candidati/e e formulazione della graduatoria

La selezione ha l'obiettivo di individuare le persone più idonee a partecipare all'esperienza di mobilità.

5.1. *Commissione esaminatrice*

La selezione è affidata a una Commissione esaminatrice composta da **almeno due membri del CFP di provenienza**. La Commissione deve disporre, nel suo complesso, di competenze relative agli obiettivi, all'organizzazione e allo svolgimento delle mobilità Erasmus+, nonché alla valutazione delle competenze in lingua inglese.

Per valutare il percorso formativo, la Commissione si basa sugli elementi di cui dispone per conoscenza diretta. Se tali elementi mancano o sono insufficienti, li acquisisce dal responsabile del corso o da altre figure del CFP che seguono il percorso formativo del candidato o della candidata.

5.2. *Colloquio di selezione*

Il giorno del **colloquio individuale in presenza**, la Commissione verifica i documenti che ogni candidato o candidata è tenuto a presentare, li scansiona e acquisisce le copie digitali agli atti della selezione. **Chi non possiede i requisiti di ammissibilità previsti dal bando è escluso dalla selezione.**

La Commissione valuta la candidatura e il percorso formativo sulla base della documentazione presentata e delle informazioni raccolte presso il CFP secondo quanto previsto al § 5.1.

CANDIDATURA: Completezza e qualità della documentazione presentata, rispetto delle scadenze e delle indicazioni fornite, autonomia nell'uso degli strumenti digitali richiesti.

PERCORSO FORMATIVO: Frequenza, puntualità, partecipazione, responsabilità, affidabilità, rispetto delle regole e impegno dimostrati durante il percorso. Si tiene conto anche di eventuali attività extracurricolari, di volontariato, di rappresentanza studentesca e di partecipazione alla vita scolastica o della comunità.

Nel **colloquio individuale**, che comprende una parte in lingua inglese, la Commissione valuta tre criteri:

MOTIVAZIONE E CONSAPEVOLEZZA: Interesse per la mobilità, conoscenza del progetto e della destinazione, consapevolezza delle opportunità e degli impegni che l'esperienza comporta e capacità di collegarla al proprio percorso personale, formativo e professionale.

COMPETENZE LINGUISTICHE: Capacità di comprendere e usare l'inglese nelle situazioni quotidiane, formative e professionali che si possono incontrare durante la mobilità.

AUTONOMIA, ADATTABILITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI: Capacità di affrontare contesti nuovi, gestire gli imprevisti, agire in autonomia nella vita quotidiana e durante il tirocinio e relazionarsi in modo positivo con persone di diversa provenienza culturale.

I colloqui si svolgeranno **presso le sedi di invio**, nelle **giornate indicate dai referenti di sede.** Gli orari e le modalità di convocazione saranno comunicati via e-mail dopo la chiusura delle candidature. **L'assenza al colloquio equivale a rinuncia alla candidatura.**

5.3. *Criteri di assegnazione punteggi*

N	VOCE VALUTATA	CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
1	Candidatura	Completezza, accuratezza e autonomia nella compilazione della candidatura e nella preparazione della mobilità.	da 0 a 20
2	Percorso formativo	Frequenza, puntualità, partecipazione, rispetto delle regole e impegno dimostrati durante il percorso formativo	da 0 a 20
3	Motivazione e consapevolezza	Interesse verso l'esperienza, conoscenza del progetto e capacità di collegarla al proprio percorso personale e professionale.	da 0 a 20
4	Competenze linguistiche	Livello di conoscenza della lingua utile per affrontare l'esperienza all'estero.	da 0 a 20
5	Autonomia, adattabilità e competenze relazionali	Capacità di gestire in modo autonomo e responsabile un'esperienza all'estero, adattandosi a nuovi contesti e relazionandosi positivamente con gli altri.	Da 0 a 20 punti
	Punteggio massimo ottenibile:		**100**

5.4. *Formulazione della graduatoria*

Al termine delle operazioni di selezione, verranno considerate **ammesse** le persone candidate che abbiano ottenuto un punteggio di almeno **60 punti.**

Verrà redatta una **graduatoria di merito per ogni CFP**, ordinata dal punteggio più alto al più basso. Le **prime 6 persone** collocate utilmente in graduatoria saranno identificate come **assegnatarie delle borse di mobilità Erasmus.**

I/le candidati/e successivi saranno inseriti in un'apposita lista di riserva, dalla quale si potrà attingere in caso di rinunce, esclusioni o impedimenti alla partecipazione da parte delle persone assegnatarie.

Il giudizio della Commissione di selezione sarà insindacabile. L'esito della selezione, comprensivo della graduatoria finale e della lista delle riserve, sarà pubblicato sul sito ufficiale https://www.endofap.it/erasmus/ e comunicato a tutte le persone candidate.

Articolo 6 – Attribuzione delle borse di mobilità e conferma della partecipazione

6.1. *Accettazione della borsa e obblighi del/la partecipante*

Le persone selezionate riceveranno:

1. La comunicazione di ammissione
2. Il "Contratto di mobilità", da sottoscrivere entro il termine stabilito al momento della pubblicazione dell'elenco delle persone ammesse.

La firma del contratto conferma la partecipazione e implica **l'impegno a partecipare alle attività obbligatorie**, comprese:

- Le **attività preparatorie** alla mobilità
- Le **attività successive** alla mobilità, incluse le azioni di disseminazione del progetto.

Il contratto di mobilità firmato deve essere inviato al proprio referente di sede, pena la perdita del posto assegnato.

6.2 *Mancato rispetto degli obblighi*

Il mancato rispetto degli impegni previsti nel contratto comporterà:

- la mancata erogazione della borsa
- l'obbligo di restituzione di eventuali somme già versate

Articolo 7 – Rinunce e riassegnazioni

7.1 *Rinuncia dopo la firma del contratto*

Nel caso in cui un/una partecipante decida di rinunciare alla mobilità dopo la firma del contratto**, sarà tenuto/a a rimborsare le spese eventualmente già sostenute da ENDO-FAP ETS per suo conto e non recuperabili,** quali ad esempio:

- Biglietti aerei non modificabili
- Emissione della polizza assicurativa
- Altre spese non rimborsabili

Il rimborso è richiesto poiché l'ente finanziatore (Agenzia Nazionale INAPP) non riconosce a ENDO-FAP ETS le spese relative a una mobilità non portata a termine.

7.2 ***Riassegnazione del posto***

In caso di rinuncia del/la partecipante prima della partenza si procederà con lo scorrimento della graduatoria.

Articolo 8 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 come modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101 e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679, i dati forniti in fase di candidatura sono raccolti presso ENDO-FAP ETS e gli enti consorziati, per le finalità di gestione della procedura comparativa e sono trattati anche successivamente all'eventuale partecipazione al bando, per le finalità inerenti alla gestione del bando medesimo.

L'informativa completa sul trattamento dei dati personali è disponibile su https://www.endofap.it/privacy-policy/.

Articolo 9 – Contatti

Di seguito i contatti dei referenti per le mobilità Erasmus+ presso i diversi Centri ENDO-FAP:

ENDO-FAP ETS:
Licia Gallo
educazione@endofap.it

ENDO-FAP Mestre Istituto Berna Veneto:
Elena Merlo
serviziallavoro@istitutoberna.it

ENDO-FAP Don Orione Emilia-Romagna sede Borgonovo:
Francesco Sartori
f.sartori@donorioneweb.com

ENDO-FAP Don Orione Emilia-Romagna sede Piacenza:
Silvia Fava
s.fava@donorioneweb.com

Centro di Formazione Professionale "Don Luigi Orione" Fano Marche:
Davide Duranti
coordinamento@donorionefano.it

ENDO-FAP Sicilia sede Palermo:
Sabrina Zito
zitosabrina@endofapsicilia.com

ENDO-FAP Sicilia sede Paternò:
Alessandra Miuccio
miuccioalessandra1@gmail.com

Il presente progetto è finanziato con il sostegno della Commissione europea, Programma Erasmus Plus. Le opinioni espresse in questo documento sono esclusivamente quelle dell'autore. L'agenzia Nazionale Erasmus Plus INAPP e la Commissione non sono responsabili dell'utilizzo delle informazioni in essa contenute.